

Conferimento di mandato con rappresentanza **VIAGGI ALL'ESTERO**

Via Eusebio Chini, 22 - 00147 Roma VIAGGI ESTERO: tel. 0686672927 / fax 0686672974 / email: viaggi@circolobdr.it

COMPILARE IN STAMPATELLO - Leggere le CONDIZIONI GENERALI DI PARTECIPAZIONE poste sul retro.

| 00.71210 | | | fax | |
|---|--|---|---|---|
| | cell | | | |
| | sce mandato con rappresenta i del programma turistico. Il m | | compiere le necessarie operazioni servizi: | i relative alla sua |
| √iaggio / Gita | | | | |
| dal al | Tipo di camere | э | n° parte | cipanti |
| TRATTAMENTO: con | ne da programma - NOT | E: | | |
| COGNOME E NO | ME dei partecipanti | Cod. Fiscale | Luogo e data nascita obbligatoria per chi prenota nave/areo | Quota partecipazione |
| Socio | | | | |
| Coniuge | | | | |
| Figlio/a | | | | |
| Figlio/a | | | | |
| Simpatizzante | | | | |
| effettuare le ritenute nec | essarie al completamento de | Spese Gestic Diritti Segreteria | nnullamento Obbligatoria: one Pratica (€ 9,00 a camera): Simpatizzanti (€ 30,00 a p.p.): Totale a Carico del Socio: con la Segreteria. Autorizza inoltr ne con addebito sul proprio c/c o | e il Circolo BIDIERRE |
| effettuate le trattenute mer | UTORIZZA L'ADDEBITO SUI | PROPRIO CONTO COR | RENTE: SI □ | NO □ |
| QUALORA NON SI VOLE | SSE L'ADDEBITO SUL PROPI N IT 45 L 02008 05198 0004 opertura delle quote dovute (v | RIO CONTO CORRENTE: i 00808578 intestato al "Cli | nviare alla ricezione della conferma RCOLO BIDIERRE - soc. coop. a arsi del mancato pagamento del sir | di partecipazione, copia d r.l." presso ag. Montagr |
| 2) Il mandato conferito al Circolo B) Il sottoscritto dichiara di aver corrisponde al contratto stipulato B) Documenti per l'espatrio Ad dichiara altresì di aver ricevo la trattamento dei propri dati per convenute, nel rispetto della rich b) in relazione all'informativa sop | o è gratuito ed irrevocabile, fatta ecce preso visione della descrizione del so o dal Circolo con l'organizzatore. dulti e Minori: è a cura del passegge uto dal Circolo - ai sensi dell' art.12 rsonali per finalità istituzionali, conne niamata normativa e degli obblighi di pra richiamata, esprime il proprio con | zione per le spese gestione prati oggiorno pubblicato sul periodico ero verificare presso le autorità co -14 del GDPR 2016/679 - l'infor sse o strumentali all'attività del C riservatezza. ssenso, come previsto dall' art. 5, | nto della liquidazione dell'intero importo. ca e assicurazione. Circolando o altra comunicazione e prende empetenti la regolarità del documento. mativa e di aver preso atto dei diritti di coircolo stesso, ovvero per dare esecuzione a 6,7 e 9 del citato GDPR 2016/679), al tratta stessi ove necessario per finalità conness | ui all'art.15-22, diritti connessi a prestazioni contrattualmente imento dei dati a Voi trasmessi |
| Data | _ | | Firma | |
| | effetti degli articoli 1341 e 1342 c.c odico Circolando, dal presente mode | | e di accettare espressamente il presente Partecipazione ai Viaggi e Gite | contratto composto dal deplia |
| Data | | | Firma | |

Ai sensi del D. Lgs. 111/95, nel modulo di conferimento di mandato il Socio dichiara di essere a conoscenza del contratto stipulato tra l'organizzatore ed il Circolo per pubblicate delle iniziative nel presente realizzazione Il Circolo svolge funzioni di segreteria a favore dei Soci stessi per l'acquisto in convenzione di viaggi e soggiorni, in forza di un mandato con rappresentanza gratuito ed irrevocabile. Il Socio è titolare di un rapporto contrattuale diretto con l'organizzazione dei servizi ed è responsabile della prenotazione sottoscritta con il modulo di partecipazione: sarà chiamato a rispondere in caso di variazioni, rinunce e penalità. Simpatizzanti: debbono essere prenotati dai rispettivi Soci "effettivi", che sono solidalmente responsabili per l'obbligazione assunta. È possibile addebitane l'importo sul conto del Socio, con le stesse modalità di rateizzazione. I Soci che non vogliono avvalersi di questa opportunità, dovranno specificarlo sulla domanda di adesione e rimettere l'intero importo all'atto della conferma con bonifico bancario intestato al "Circolo Bidierre soc. coop. a r.l." sul c/c IBAN: IT 45 L 02008 05198 000400808578 presso Unicredit Banca di Roma Ag. Montagne Rocciose cod.

Ricordiamo che la domanda di partecipazione non è una richiesta di disponibilità, ma, al contrario, è una richiesta formale di prenotazione e pertanto impegnativa. L'annullamento comporterà l'addebito di una penale (vedi paragrafo: Rinunce e penalità).

PREMESSA: NOZIONE DI PACCHETTO TURISTICO

Ryärdessetorlegislativo n. 111 del 17.3.95 di attuazione della Direttiva 90/314/CE dispone a protezione del consumatore che l'organizzatore ed il Circolo del pacchetto turistico, cui il consumatore si rivolge, debbano essere in possesso dell'autorizzazione amministrativa all'espletamento delle loro attività (art. 3/1 lett. a D. Lgs. 111/95).

b) il consumatore ha diritto di ricevere copia del contratto di vendita di pacchetto turistico (ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs.111/95),

La nozione di "pacchetto turistico" (art. 2/1 D. Lgs. 111/95) è la seguente:

I pacchetti turistici hanno ad oggetto i viaggi, le vacanze ed i circuiti "tutto compreso", risultanti dalla prefissata combinazione di almeno due degli elementi di seguito indicati, venduti od offerti in vendita ad un prezzo forfetario, e di durata superiore alle 24 ore ovvero estendentesi per un periodo di tempo comprendente almeno una notte: a) trasporto; b) alloggio; c) servizi turistici non accessori al trasporto o all'alloggio (omissis) che costituiscano parte significativa del "pacchetto turistico".

FONTI LEGISLATIVE

Il contratto di compravendita di pacchetto turistico, è regolato, oltre che dalle presenti condizioni generali, anche dalle clausole indicate nella documentazione di viaggio consegnata al consumatore. Detto contratto, sia che abbia ad oggetto servizi da fornire in territorio nazionale che estero, sarà altresi disciplinato dalle disposizioni – in quanto applicabili – della L. 27/12/1977 n° 1084 di ratifica ed esecuzione della Convenzione Internazionale relativa al contratto di viaggio (CCV) firmata a Bruxelles il 23.4.1970, nonché dal sopraccitato D. Lgs. 111/95.

DESCRIZIONE DEL VIAGGIO

La descrizione del viaggio e dei relativi dettagli, così come richiesto dal D. Lgs. 111/95 artt. 7 ed 8, sono riportati sul periodico Circolando o sul sito del Circolo, e costituisce parte integrante del presente contratto, unitamente all'eventuale catalogo dell'operatore consegnato al socio.

PRENOTAZIONI

Con la richiesta di partecipazione, il Socio conferisce al Circolo Unicredit Banca di Roma, mandato con rappresentanza gratuita ed irrevocabile per l'acquisto del viaggio e/o soggiorno indicato nella domanda. La domanda di prenotazione dovrà essere redatta su apposito modulo contrattuale, se del caso elettronico, compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal Socio.

PAGAMEN1

L'importo dovuto sarà versato dai partecipanti secondo le modalità indicate nella descrizione del viaggio effettuata sul periodico Circolando o sul sito del Circolo. In caso di pagamento rateale l'importo dovuto verrà versato mediante addebiti sul proprio c/c per un numero di rate mensili precisato per ogni singola iniziativa – prenotazioni effettuate in ritardo avranno un numero di rate inferiori. Il mancato o il ritardato pagamento anche di una sola delle rate pattuite, comporterà l'immediata decadenza dal beneficio del termine, con conseguente possibilità di azione per il recupero dell'intero importo.

PRF770

Il prezzo del pacchetto turistico è indicato nella descrizione del viaggio contenuta nel periodico Circolando o in altra comunicazione. Esso potrà essere variato fino a 20 giorni precedenti la partenza e soltanto in conseguenza alle variazioni di:

a) costi di trasporto, incluso il costo del carburante;

b) diritti e tasse su alcune tipologie di servizi turistici, quali imposte, tasse di atterraggio, di sbarco o di imbarco nei porti e negli aeroporti; c) tassi di cambio applicati al pacchetto in

RINUNCE E PENALITÀ

L'eventuale rinuncia da parte del socio comporterà l'addebito nei confronti dello stesso della penale di annullamento. Il conteggio dei giorni per la determinazione della penale si calcola escludendo i giorni festivi e prefestivi. Le rinunce devono essere comunicate per iscritto alla Segreteria del Circolo. Non saranno prese in considerazione rinunce telefoniche. Sarà addebitata anche la penale di annullamento, regolata dal Circolo in base agli specifici contratti intrattenuti con i T.O.

La penale sarà calcolata su tutti i servizi prenotati e varia da un minimo del 10% al 100% del costo complessivo del viaggio (percentuale che cambia in funzione di quanti giorni ci sono tra la data di annullamento e la data di partenza e in funzione ai servizi prenotati). È cura del socio verificare le condizioni di penale sui cataloghi o sui relativi siti dei T.O.

N.B. Le medesime somme dovranno essere corrisposte anche da chi non potesse effettuare il viaggio per lutto, per malattia, per avversità atmosferiche, per la variazione delle ferie, per mancanza o irregolarità dei previsti documenti personali di espatrio. Tutti coloro che per qualsiasi causa dovessero interrompere il soggiorno, avranno addebitato l'intero importo previsto, salvo l'eventuale restituzione da parte dei fornitori dei servizi della differenza per i giorni non fruiti.

SOSTITUZIONI

Il Socio rinunciatario può farsi sostituire da altra persona sempre che:

 a) l'organizzatore ne sia informato per iscritto almeno 4 giorni lavorativi prima della data fissata per la partenza, ricevendo contestualmente comunicazione circa le generalità del cessionario;

b) il sostituto soddisfi tutte le condizioni per la fruizione del servizio (ex art. 10 D. Lgs.111/95) ed in particolare i requisiti relativi al passaporto, ai visti, ai certificati sanitari;

c) il soggetto subentrante rimborsi all'organizzatore tutte le spese sostenute per procedere alla sostituzione nella misura che gli verrà quantificata prima della cessione.

Il cedente ed il cessionario sono inoltre solidalmente responsabili per il pagamento del saldo del prezzo nonché degli importi di cui alla lettera c) del presente articolo.

In relazione ad alcune tipologie di servizi, può verificarsi che un terzo fornitore di servizi non accetti la modifica del nominativo del cessionario, anche se effettuata entro il termine di cui al precedente punto

a) L'organizzatore non sarà pertanto responsabile dell'eventuale mancata accettazione della modifica da parte dei terzi fornitori di servizi. Tale mancata accettazione sarà tempestivamente comunicata dall'organizzatore alle parti interessate prima della partenza.

ANNULLAMENTO DEL VIAGGIO

Valgono le condizioni e le clausole riportate sulla Polizza annullamento, il cui testo integrale è visionabile sul sito del Circolo.

OBBLIGHI DEI PARTECIPANTI

I partecipanti dovranno essere muniti di passaporto individuale o di altro documento valido per tutti i paesi toccati dall'itinerario, nonché dei visti di soggiorno e di transito e dei certificati sanitari che fossero eventualmente richiesti. Essi inoltre dovranno attenersi all'osservanza della regole di normale prudenza e diligenza ed a quelle specifiche in vigore nei paesi destinazione del viaggio, a tutte le informazioni fomite loro dall'organizzatore, nonché ai regolamenti ed alle disposizioni amministrative o legislative relative al pacchetto turistico. I partecipanti saranno chiamati a rispondere di tutti i danni che l'organizzatore dovesse subire a causa della loro inadempienza alle sopra esaminate obbligazioni.

Il Socio è tenuto a fornire all'organizzatore tutti i documenti, le informazioni e gli elementi in suo possesso utili per l'esercizio del diritto di surroga di quest'ultimo nei confronti dei terzi responsabili del danno ed è responsabile verso l'organizzatore del pregiudizio arrecato al diritto di surrogazione.

Il Socio comunicherà altresì per iscritto all'organizzatore, all'atto della prenotazione, le particolari richieste personali che potranno formare oggetto di accordi specifici sulle modalità del viaggio, sempre che ne risulti possibile l'attuazione.

CLASSIFICAZIONE ALBERGHIERA

La classificazione ufficiale delle strutture alberghiere viene fornita in catalogo od in altro materiale informativo soltanto in base alle espresse e formali indicazioni delle competenti autorità del paese in cui il servizio è erogato.

In assenza di classificazioni ufficiali riconosciute dalle competenti Pubbliche Autorità dei paesi anche membri della UE cui il servizio si riferisce, l'organizzatore si riserva la facoltà di fornire in catalogo o depliant una propria descrizione della struttura ricettiva, tale da permettere una valutazione e conseguente accettazione della stessa da parte del consumatore

REGIME DI RESPONSABILITÀ

L'organizzatore risponde dei danni arrecati al Socio a motivo dell'inadempimento totale o parziale delle prestazioni contrattualmente dovute, sia che le stesse vengano effettuate da lui personalmente che da terzi fornitori dei servizi, a meno che provi che l'evento è derivato da fatto del Socio (ivi comprese iniziative autonomamente assunte da quest'ultimo nel corso dell'esecuzione dei servizi turistici) o da circostanze estranee alla fornitura dele prestazioni previste in contratto, da caso fortuito, da forza maggiore, ovvero da circostanze che lo stesso organizzatore non poteva, secondo la diligenza professionale, ragionevolmente prevedere o risolvere.

Il Circolo presso il quale sia stata effettuata la prenotazione del pacchetto turistico non risponde in alcun caso delle obbligazioni nascenti dall'organizzazione del viaggio, ma è responsabile esclusivamente delle obbligazioni nascenti dalla sua qualità di intermediario e comunque nei limiti per tale responsabilità previsti dalle leggi o convenzioni sopra citate.

OBBLIGO DI ASSISTENZA

L'organizzatore è tenuto a prestare le misure di assistenza al Socio imposte dal criterio di diligenza professionale esclusivamente in riferimento agli obblighi a proprio carico per disposizione di legge o di contratto.

L'organizzatore ed il Circolo sono esonerati dalle rispettive responsabilità (art.10), quando la mancata od inesatta esecuzione del contratto è imputabile al Socio o è dipesa dal fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, ovvero da un caso fortuito o di forza maggiore.

REČĽAMI E DENUNCE

Ogni mancanza nell'esecuzione del contratto deve essere contestata dal Socio senza ritardo affinché l'organizzatore, il suo rappresentante locale o l'accompagnatore vi pongano tempestivamente rimedio.

Il Socio può altresì sporgere reclamo mediante l'invio di una raccomandata, con avviso di ricevimento, all'organizzatore o al Circolo, entro e non oltre dieci giorni lavorativi dalla data del rientro presso la località di partenza.

FONDO DI GARANZIA

È istituito presso la Direzione Generale del Turismo del Ministero delle Attività produttive il Fondo di Garanzia cui il partecipante può rivolgersi in caso di insolvenza o di fallimento dichiarato dell'organizzatore, per la tutela delle seguenti esigenze:

rimborso del prezzo versato

rimpatrio nel caso di viaggi all'estero

Il Fondo deve altresì fomire un'immediata disponibilità economica in caso di rientro forzato di turisti da paesi extracomunitari in caso di emergenze imputabili o meno al comportamento dell'organizzatore. Le modalità di intervento del fondo sono stabilite con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23/07/1999 n. 349.

Accettazione condizioni generali

Il socio con la firma apposta sul modulo di conferimento di mandato con rappresentanza, accetta tutte le disposizioni previste nelle condizioni generali di partecipazione. Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (Codice Privacy) tutti i dati forniti nel menzionato modulo saranno utilizzati ai soli fini gestionali del servizio richiesto e delle relative transazioni economiche.