

CONDIZIONI GENERALI DI PARTECIPAZIONE A VIAGGI E SOGGIORNI

Ai sensi del D. Lgs. 111/95, nel modulo di conferimento di mandato il Socio dichiara di essere a conoscenza del contratto stipulato tra l'organizzatore ed il Circolo per la realizzazione delle iniziative pubblicate nel presente stampato.

Il Circolo svolge funzioni di segreteria a favore dei Soci stessi per l'acquisto in convenzione di viaggi e soggiorni, in forza di un mandato con rappresentanza gratuito ed irrevocabile.

Il Socio è titolare di un rapporto contrattuale diretto con l'organizzazione dei servizi ed è responsabile della prenotazione sottoscritta con il modulo di partecipazione: sarà chiamato a rispondere in caso di variazioni, rinunce e penalità.

Simpatizzanti: debbono essere prenotati dai rispettivi Soci "effettivi", che sono solidalmente responsabili per l'obbligazione assunta. È possibile addebitare l'importo sul conto del Socio, con le stesse modalità di rateizzazione. I Soci che non vogliono avvalersi di questa opportunità, dovranno specificarlo sulla domanda di adesione e rimettere l'intero importo all'atto della conferma con bonifico bancario intestato al "Circolo Unicredit Banca di Roma soc. coop. a r.l." sul c/c IBAN: IT 45 L 02008 05198 000400808578 presso Unicredit Banca di Roma Ag. Montagne Rocciose cod. 30629.

Ricordiamo che la domanda di partecipazione non è una richiesta di disponibilità, ma, al contrario, è una richiesta formale di prenotazione e pertanto impegnativa. L'annullamento comporterà l'addebito di una penale (vedi paragrafo: Rinunce e penalità).

PREMESSA: NOZIONE DI PACCHETTO TURISTICO

Premesso che:

a) il decreto legislativo n. 111 del 17.3.95 di attuazione della Direttiva 90/314/CE dispone a protezione del consumatore che l'organizzatore ed il Circolo del pacchetto turistico, cui il consumatore si rivolge, debbano essere in possesso dell'autorizzazione amministrativa all'espletamento delle loro attività (art. 3/1 lett. a D. Lgs. 111/95).

b) il consumatore ha diritto di ricevere copia del contratto di vendita di pacchetto turistico (ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. 111/95).

La nozione di "pacchetto turistico" (art. 2/1 D. Lgs. 111/95) è la seguente:

i pacchetti turistici hanno ad oggetto i viaggi, le vacanze ed i circuiti "tutto compreso", risultanti dalla prefissata combinazione di almeno due degli elementi di seguito indicati, venduti od offerti in vendita ad un prezzo forfetario, e di durata superiore alle 24 ore ovvero estendentesi per un periodo di tempo comprendente almeno una notte: a) trasporto; b) alloggio; c) servizi turistici non accessori al trasporto o all'alloggio (omissis) che costituiscano parte significativa del "pacchetto turistico".

FONTI LEGISLATIVE

Il contratto di compravendita di pacchetto turistico, è regolato, oltre che dalle presenti condizioni generali, anche dalle clausole indicate nella documentazione di viaggio consegnata al consumatore. Detto contratto, sia che abbia ad oggetto servizi da fornire in territorio nazionale che estero, sarà altresì disciplinato dalle disposizioni - in quanto applicabili - della L. 27/12/1977 n° 1084 di ratifica ed esecuzione della Convenzione Internazionale relativa al contratto di viaggio (CCV) firmata a Bruxelles il 23.4.1970, nonché dal sopraccitato D. Lgs. 111/95.

DESCRIZIONE DEL VIAGGIO

La descrizione del viaggio e dei relativi dettagli, così come richiesto dal D. Lgs. 111/95 artt. 7 ed 8, sono riportati sul periodico Circolando o sul sito del Circolo, e costituisce parte integrante del presente contratto, unitamente all'eventuale catalogo dell'operatore consegnato al socio.

PRENOTAZIONI

Con la richiesta di partecipazione, il Socio conferisce al Circolo Unicredit Banca di Roma, mandato con rappresentanza gratuita ed irrevocabile per l'acquisto del viaggio e/o soggiorno indicato nella domanda. La domanda di prenotazione dovrà essere redatta su apposito modulo contrattuale, se del caso elettronico, compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal Socio. L'accettazione delle prenotazioni si intende perfezionata, con conseguente conclusione del contratto, solo nel momento in cui l'organizzatore invierà relativa conferma, anche a mezzo sistema telematico, al Socio presso il Circolo.

PAGAMENTI

L'importo dovuto sarà versato dai partecipanti secondo le modalità indicate nella descrizione del viaggio effettuata sul periodico Circolando o sul sito del Circolo. In caso di pagamento rateale l'importo dovuto verrà versato mediante addebiti sul proprio c/c per un numero di rate mensili precisato per ogni singola iniziativa - prenotazioni effettuate in ritardo avranno un numero di rate inferiori. Il mancato o il ritardato pagamento anche di una sola delle rate pattuite, comporterà l'immediata decadenza dal beneficio del termine, con conseguente possibilità di azione per il recupero dell'intero importo.

PREZZO

Il prezzo del pacchetto turistico è indicato nella descrizione del viaggio contenuta nel periodico Circolando o in altra comunicazione. Esso potrà essere variato fino a 20 giorni precedenti la partenza e soltanto in conseguenza alle variazioni di:

a) costi di trasporto, incluso il costo del carburante;
b) diritti e tasse su alcune tipologie di servizi turistici, quali imposte, tasse di atterraggio, di sbarco o di imbarco nei porti e negli aeroporti; c) tassi di cambio applicati al pacchetto in questione.

RINUNCE E PENALITÀ

L'eventuale rinuncia da parte del socio comporterà l'addebito nei confronti dello stesso della penale. Il conteggio dei giorni per la determinazione della penale si calcola escludendo i giorni festivi e prefestivi. Le rinunce devono essere comunicate per iscritto alla Segreteria del Circolo. Non saranno prese in considerazione rinunce telefoniche. Sarà addebitata anche la penale di annullamento, regolata dal Circolo in base agli specifici contratti intrattenuti con i T.O.

Solo a titolo puramente indicativo e di esempio si riporta una tabella di scagioni di penale:

- dal giorno della conferma a 60 gg	prima della partenza	10%	della quota totale
- da 59 a 31 gg	prima della partenza	25%	della quota totale
- da 30 a 20 gg	prima della partenza	50%	della quota totale
- da 19 a 10 gg	prima della partenza	75%	della quota totale
- da 9 a 0 gg	prima della partenza	100%	della quota totale

È cura del socio verificare le condizioni di penale sui cataloghi o sui relativi siti dei T.O..

N.B. Le medesime somme dovranno essere corrisposte anche da chi non potesse effettuare il viaggio per lutto, per malattia, per avversità atmosferiche, per la variazione delle ferie, per

manca o irregolarità dei previsti documenti personali di espatrio. Tutti coloro che per qualsiasi causa dovessero interrompere il soggiorno, avranno addebitato l'intero importo previsto, salvo l'eventuale restituzione da parte dei fornitori dei servizi della differenza per i giorni non fruiti.

SOSTITUZIONI

Il Socio rinunciatario può farsi sostituire da altra persona sempre che:

a) l'organizzatore ne sia informato per iscritto almeno 4 giorni lavorativi prima della data fissata per la partenza, ricevendo contestualmente comunicazione circa le generalità del cessionario;

b) il sostituto soddisfi tutte le condizioni per la fruizione del servizio (ex art. 10 D. Lgs. 111/95) ed in particolare i requisiti relativi al passaporto, ai visti, ai certificati sanitari;

c) il soggetto subentrante rimborsi all'organizzatore tutte le spese sostenute per procedere alla sostituzione nella misura che gli verrà quantificata prima della cessione.

Il cedente ed il cessionario sono inoltre solidalmente responsabili per il pagamento del saldo del prezzo nonché degli importi di cui alla lettera c) del presente articolo.

In relazione ad alcune tipologie di servizi, può verificarsi che un terzo fornitore di servizi non accetti la modifica del nominativo del cessionario, anche se effettuata entro il termine di cui al precedente punto

a) L'organizzatore non sarà pertanto responsabile dell'eventuale mancata accettazione della modifica da parte dei terzi fornitori di servizi. Tale mancata accettazione sarà tempestivamente comunicata dall'organizzatore alle parti interessate prima della partenza.

ANNULLAMENTO DEL VIAGGIO

Valgono le condizioni e le clausole riportate sulla Polizza annullamento, il cui testo integrale è visionabile sul sito del Circolo.

OBBLIGHI DEI PARTECIPANTI

I partecipanti dovranno essere muniti di passaporto individuale o di altro documento valido per tutti i paesi toccati dall'itinerario, nonché dei visti di soggiorno e di transito e dei certificati sanitari che fossero eventualmente richiesti. Essi inoltre dovranno attenersi all'osservanza della regole di normale prudenza e diligenza ed a quelle specifiche in vigore nei paesi destinazione del viaggio, a tutte le informazioni fornite loro dall'organizzatore, nonché ai regolamenti ed alle disposizioni amministrative o legislative relative al pacchetto turistico. I partecipanti saranno chiamati a rispondere di tutti i danni che l'organizzatore dovesse subire a causa della loro inadempienza alle sopra esaminate obbligazioni.

Il Socio è tenuto a fornire all'organizzatore tutti i documenti, le informazioni e gli elementi in suo possesso utili per l'esercizio del diritto di surroga di quest'ultimo nei confronti dei terzi responsabili del danno ed è responsabile verso l'organizzatore del pregiudizio arrecato al diritto di surrogazione.

Il Socio comunicherà altresì per iscritto all'organizzatore, all'atto della prenotazione, le particolari richieste personali che potranno formare oggetto di accordi specifici sulle modalità del viaggio, sempre che ne risulti possibile l'attuazione.

CLASSIFICAZIONE ALBERGHIERA

La classificazione ufficiale delle strutture alberghiere viene fornita in catalogo od in altro materiale informativo soltanto in base alle espresse e formali indicazioni delle competenti autorità del paese in cui il servizio è erogato.

In assenza di classificazioni ufficiali riconosciute dalle competenti Pubbliche Autorità dei paesi anche membri della UE cui il servizio si riferisce, l'organizzatore si riserva la facoltà di fornire in catalogo o dépliant una propria descrizione della struttura ricettiva, tale da permettere una valutazione e conseguente accettazione della stessa da parte del consumatore.

REGIME DI RESPONSABILITÀ

L'organizzatore risponde dei danni arrecati al Socio a motivo dell'inadempimento totale o parziale delle prestazioni contrattualmente dovute, sia che le stesse vengano effettuate da lui personalmente che da terzi fornitori dei servizi, a meno che provi che l'evento è derivato da fatto del Socio (ivi comprese iniziative autonomamente assunte da quest'ultimo nel corso dell'esecuzione dei servizi turistici) o da circostanze estranee alla fornitura delle prestazioni previste in contratto, da caso fortuito, da forza maggiore, ovvero da circostanze che lo stesso organizzatore non poteva, secondo la diligenza professionale, ragionevolmente prevedere o risolvere.

Il Circolo presso il quale sia stata effettuata la prenotazione del pacchetto turistico non risponde in alcun caso delle obbligazioni nascenti dall'organizzazione del viaggio, ma è responsabile esclusivamente delle obbligazioni nascenti dalla sua qualità di intermediario e comunque nei limiti per tale responsabilità previsti dalle leggi o convenzioni sopra citate.

OBBLIGO DI ASSISTENZA

L'organizzatore è tenuto a prestare le misure di assistenza al Socio imposte dal criterio di diligenza professionale esclusivamente in riferimento agli obblighi a proprio carico per disposizione di legge o di contratto.

L'organizzatore ed il Circolo sono esonerati dalle rispettive responsabilità (art.10), quando la mancata od inesatta esecuzione del contratto è imputabile al Socio o è dipesa dal fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, ovvero da un caso fortuito o di forza maggiore.

RECLAMI E DENUNCE

Ogni mancanza nell'esecuzione del contratto deve essere contestata dal Socio senza ritardo affinché l'organizzatore, il suo rappresentante locale o l'accompagnatore vi pongano tempestivamente rimedio.

Il Socio può altresì sporgere reclamo mediante l'invio di una raccomandata, con avviso di ricevimento, all'organizzatore o al Circolo, **entro e non oltre dieci giorni lavorativi** dalla data del rientro presso la località di partenza.

FONDO DI GARANZIA

È istituito presso la Direzione Generale del Turismo del Ministero delle Attività produttive il Fondo di Garanzia cui il partecipante può rivolgersi in caso di insolvenza o di fallimento dichiarato dall'organizzatore, per la tutela delle seguenti esigenze:

rimborso del prezzo versato
rimpatrio nel caso di viaggi all'estero

Il Fondo deve altresì fornire un'immediata disponibilità economica in caso di rientro forzato di turisti da paesi extracomunitari in caso di emergenze imputabili o meno al comportamento dell'organizzatore. Le modalità di intervento del fondo sono stabilite con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23/07/1999 n. 349.

Accettazione condizioni generali

Il socio con la firma apposta sul modulo di conferimento di mandato con rappresentanza, accetta tutte le disposizioni previste nelle condizioni generali di partecipazione. Ai sensi del **GDPR 2016/679** (Codice Privacy) tutti i dati forniti nel menzionato modulo saranno utilizzati ai soli fini gestionali del servizio richiesto e delle relative transazioni economiche.